

# Conditions Générales de Vente

Pages 1 – 5: Version français

Pages 6 – 9: English translation (non – contractual)

©2010 Go Massif

License No. 2006/82/0002212: RCS Annecy - 493 093 678

Ce document récapitule les conditions générales de vente (vente en ligne, par téléphone ou par email) proposées par Go Massif SARL, Sarl au capital de 3 Euros enregistré sous le numéro 493 093 678 RCS

Toute mention de 'nous', 'nos', 'l'entreprise' ou 'GoMassif' dans le texte se réfère à GoMassif SARL. Le terme 'client', 'vous' 'vous-même', 'votre', 'chef du group' se réfère à la personne effectuant une réservation, ainsi tenue garante de toute autre personne voyageant sous cette réservation.

## **1.0 Modifications et renonciations**

Aucun de nos conducteurs, représentants, sous-traitants ou des entreprises partenaires a le pouvoir d'altérer, de modifier ou de renoncer à ces conditions.

## **2.0 Droits d'auteur**

Tous les droits d'auteur, les droits de base de données, droits de conception, et tous les droits de propriété intellectuelle appartiennent à Go Massif. Tous les textes et graphiques, leur arrangement, et toutes les marques /logos / mise en page / scripts, les compilations de logiciels, source sous-jacente ( les hyper texte jusqu'à la langue et les scripts) et tout autre matériel de notre site internet appartiennent exclusivement et absolument à Go Massif. Aucune partie de notre site peuvent être reproduites, sauf à des fins de référencement et de l'impression des confirmations de réservation, sous quelque forme que ce soit, électronique ou autre, sans notre consentement préalable par écrit.

## **3.0 Définition de produits de services**

Nous nous réservons le droit de modifier ou de changer les services offerts à tout moment. Les réservations pour des produits spécifiques ne sont confirmées lorsque le paiement a été reçu par GoMassif.

### **3.1 Passagers Partageant (Passagers Partagé)**

Les passagers partageant un véhicule et arrivés à l'aéroport peuvent avoir à attendre jusqu'à 90 minutes après la rencontre avec le chauffeur ou le représentant de GoMassif. Les passagers partageant le véhicule et dont les vols arrivent à Genève avec plus d'une heure de retard, peuvent être amenés à attendre le prochain véhicule.

Pour ce même type de passagers qui arriveraient d'un vol retardé d'un avion atterrissant après 21:00 heures, le transfert n'est pas garanti dans la même journée.

Les passagers qui ne parviennent pas à prendre contact avec notre chauffeur ou notre représentant en raison de bagages perdus ou retardés, ou qui ne sont pas allés directement au point de rencontre convenu peuvent être amenés à attendre le prochain véhicule.

Les transferts peuvent inclure un détour par d'autres stations du Grand Massif en fonction des parcours demandés par les autres passagers partageant le même véhicule.

Les passagers en direction de l'aéroport et partageant un véhicule peuvent être collectés jusqu'à 5 heures avant leur départ. Nous demandons aux passagers partageant un véhicule et quittant le Grand Massif d'attendre en dehors de leur bâtiment ou logement à l'heure convenue.

### **3.2 Passagers Prioritaire (Priorité)**

Les passagers prioritaires n'auront pas à attendre d'autres passagers. Ils peuvent être amenés à partager un véhicule avec des passagers qui sont soit arrivés sur les mêmes vols ou soit plus tôt.

Les passagers des vols qui ont plus d'une heure de retard peuvent être amenés à attendre un véhicule suivant. Le transport sera toujours fourni et garanti le même jour que le transfert d'origine.

Les passagers qui ne parviennent pas à prendre contact avec notre chauffeur ou notre représentant en raison de bagages perdus ou retardés, ou qui ne sont pas allés directement au point de rencontre convenu peuvent être amenés à attendre le prochain véhicule.

Pas de détours, mais des arrêts peuvent être effectués en cours de route afin de déposer ou prendre d'autres passagers. Tous les passagers quittant le Grand Massif au départ doivent attendre en dehors de leur bâtiment ou logement à l'heure convenue.

### **3.3 Passagers Privés (Privé)**

Pas de partage de véhicule ou d'attente d'autres passagers. Les passagers des vols qui ont plus d'une heure de retard peuvent être amenés à attendre un véhicule suivant. Le transport sera toujours fourni et garanti le même jour que le transfert d'origine.

Les passagers qui ne parviennent pas à prendre contact avec notre chauffeur ou notre représentant en raison de bagages perdus ou retardés, ou qui ne sont pas allés directement au point de rencontre convenu peuvent être amenés à attendre le prochain véhicule.

Les passagers en direction de l'aéroport doivent attendre en dehors de leur bâtiment ou logement à l'heure convenue.

# Conditions Générales de Vente

## **4.0 Prix**

Les prix sont indiqués en euros. Tous les prix (sauf indication contraire) incluent la TVA (TVA facturés à 5,5%). Paiements reçus par la société sont en Euros. Sur les transactions par carte de crédit, nous ne sommes pas responsables des frais perçus ou des frais engagés par des échanges de devises effectués par votre fournisseur de carte de crédit. Le prix en euros reste fixé sur chaque citation. Tous les paiements doivent être effectués en entier au moment de la réservation. En raison de la nature même ouverte de l'Internet GoMassif ne peut pas garantir que les communications entre vous et nous seront exemptes de tout accès non autorisé. Votre utilisation de notre site témoigne de votre acceptation de ce risque.

## **4.1 Variation des prix**

Les prix qui apparaissent sur le site GoMassif et les prix cotés par e-mail sont sujets à changement sans préavis jusqu'au paiement effectué et jusqu'à la confirmation de réservation a été effectuée.

Si des changements de prix sont nécessaires après que la réservation a été faite, Go Massif produira une confirmation écrite de tout changement sous la forme d'un email.

Les variations de prix peuvent survenir à la suite de l'ajout de suppléments nécessaires à votre réservation. Ces majorations peuvent être ajoutées en raison des circonstances suivantes, qui sont hors de notre contrôle:

- a) les coûts de travail ont augmenté
- b) Introduction de nouvelles taxes concernant l'industrie du transport de passagers
- c) L'augmentation du coût des licences de transport
- d) L'augmentation des frais de stationnement de l'aéroport
- e) L'augmentation des coûts de carburant
- f) L'augmentation des prix pratiqués par les sous-traitants
- g) Augmentation de taxe/prix de péage sur la (auto)route

Vous serez avisés de tout changement de prix dû à des surcharges, et dans tous les cas vous avez le droit d'annuler votre réservation.

## **5.0 Personnes sous contrat (Chef de Groupe)**

Toute personne ayant une réservation confirmée est identifiée formellement comme étant « le chef du groupe ». Le chef du groupe conclut donc un contrat avec GoMassif quand il/elle est titulaire d'une confirmation de réservation et la réception du paiement avec GoMassif.

Lorsque les réservations pour les groupes sont reçus, la personne effectuant la réservation sera considérée comme étant le chef du groupe (le chef du groupe ne voyageant pas nécessairement avec le groupe).

Toute correspondance et communication pour tous ceux qui sont dans le groupe sera dirigé vers le chef du groupe. Le chef du groupe garantit qu'il ou elle a le pouvoir d'accepter ces termes et conditions pour le compte de l'ensemble du groupe.

Cela inclut l'acceptation des communications ou la correspondance de notre part au nom de tous les passagers et les membres de votre groupe. Vous devez avoir 16 ans ou plus pour être le chef du groupe.

## **5.1 Changement de réservation**

Une réservation est seulement valable pour le voyage ou les voyages indiqués formellement dans la réservation. Sauf préavis de 14 jours, les réservations ne sont pas transférables d'une personne à une autre ou d'une date ou une heure à une autre. Changements doivent être faits par email ou par écrit. Les modifications peuvent être effectuées que par GoMassif et le chef du groupe. Tout accord conclu verbalement entre les passagers individuels et les conducteurs doivent être confirmés par écrit entre le chef du groupe et GoMassif.

## **5.2 Preuve du contrat**

Après avoir effectué votre paiement, vous recevrez rapidement un email avec la confirmation du paiement. Cet email avec votre confirmation de réservation formalise un contrat de Voyage avec nous. Les réservations ne sont confirmées lorsque nous avons une réservation entièrement payée.

## **6.0 Notre devoir envers vous**

Il est de notre devoir de vous fournir le nombre convenu de sièges pour votre transport et éventuellement celui de votre groupe au moment convenu indiqués sur votre confirmation de réservation. Les routes que nous choisissons d'utiliser sont celles jugées les plus appropriées en fonction des conditions de circulation et de la route (y compris les travaux routiers), les conditions météorologiques, le bien-être des passagers et de leur sécurité. En tout temps, il sera fait des efforts raisonnables pour vous transporter avec le minimum d'inconfort et de gêne. Nous sommes responsables de déposer nos passagers aux bâtiments/propriétés qui sont accessibles par les routes entretenues régulièrement. Pour les bâtiments/propriétés sur les routes non entretenues régulièrement, nous nous réservons le droit de déposer nos passagers à l'endroit le plus approprié et le plus proche du lieu initial demandé.

## **6.1 Changements apportés par GoMassif**

Lorsqu'une modification est apportée à une réservation avant la date de votre voyage, nous contactons le chef du groupe par email ou par téléphone. Il est de la responsabilité du chef du groupe d'informer tous les passagers. Lorsque des changements se produisent moins de 48 heures avant votre premier voyage avec nous, nous téléphonerons au chef du groupe afin de l'avertir.

# Conditions Générales de Vente

## **6.2 Votre devoir**

Le client doit imprimer son e-mail de confirmation et l'avoir sur lui le jour du départ avec Go Massif. Ce document fait office de billet de transport et doit pouvoir être présenté au chauffeur, ou représentant de GoMassif si besoin. Le client a la responsabilité de communiquer les informations correctes de vol, ainsi que les horaires de vol (heure locale) corrects. Un transfert manqué ou tout supplément résultant d'une mauvaise information fournie par le client ne sera pas pris en charge par GoMassif. La Chef du groupe est responsable de fournir le nom exact de l'hébergement. C'est également la responsabilité du client d'avoir l'adresse et coordonnées de son hébergement. Si l'hébergement reste introuvable, nous déposerons le client à l'Office de Tourisme de la station. C'est la responsabilité du client de fournir des coordonnées correctes, incluant une adresse email et un numéro de téléphone portable (disponible à l'endroit de convenu de ramassage aéroport et/ou station). En cas de problème causé par une erreur de coordonnée, le client sera tenu pour responsable et aucun remboursement ne sera possible.

## **6.3 Force Majeure**

À tout moment après que la réservation a été faite, nous pouvons avancer les heures de ramassage. Les réservations peuvent être, terminées, détournées, reportées ou retardées, si nous estimons raisonnablement que cela soit justifié par des circonstances hors de notre contrôle ou pour des raisons de sécurité. Dans le cas d'un détournement le long de la route, nous organiserons pour vous afin d'être à la destination convenue, l'itinéraire le plus sûr ou suivront les indications de détours des fonctionnaires du gouvernement ou des responsables officiels de la gestion de la route et du trafic. Dans le cas de reports, retards ou toute autre modification à une réservation, nous ne serons pas responsables des frais engagés pour les passagers. Ces dépenses comprennent les frais de nourriture, l'hébergement et le transport ultérieur.

## **7.0 Annulation par vous**

Vous pouvez annuler votre réservation à tout moment. Dans tous les cas nous conserverons 20% du prix de la réservation. Si vous annulez plus de 14 jours avant votre premier voyage sur votre confirmation de réservation, vous aurez droit à un remboursement de 80% du prix payé pour votre réservation. Si vous annulez moins de 14 jours avant votre premier voyage sur la confirmation de réservation, aucun remboursement n'est autorisé. Toute personne arrêtée ou retardée par des fonctionnaires des douanes, la police ou d'autres fonctionnaire du gouvernement sur la route est réputé avoir résilié leur voyage et ont donc annulé leur réservation. Aucun remboursement n'est autorisé dans de telles circonstances. Si vous ne rencontrez pas ou ne contactez notre chauffeur ou nos représentants, nous supposons que vous avez annulé votre réservation avec nous.

## **7.1 Annulation par nous**

La société se réserve le droit d'annuler une réservation si des circonstances indépendantes de sa volonté font qu'il est impossible de s'acquitter de la réservation (voir 6.3 Force Majeure). Confirmation écrite de l'annulation sera fourni si l'annulation est plus de 72 heures avant le transfert. Confirmation verbale de l'annulation sera fournie si l'annulation est moins de 72 heures avant le transfert. Le client a droit à un remboursement intégral des sommes versées.

## **8.0 Bagages**

Chaque passager sur la confirmation de réservation est en droit de prendre les éléments suivants de bagages sur nos véhicules:  
1 petit sac (50cm taille max de long, 30 cm de large, 20 cm de profondeur).  
1 grand sac (valise, sac à dos ou un autre type de grand sac) (taille max 120cm de long, 70 cm de large, 40 cm de profondeur)  
(Landaus, poussettes et poussettes seront transportés gratuitement. Ils doivent pouvoir se rabattre.)

## **8.1 Equipements de sport spécialisés**

Skis et snowboards doivent être détaillées sur votre confirmation de réservation. 1 paire de skis ou un snowboard pour chaque passager sera effectuée sans frais. Nous nous réservons le droit de refuser le transport d'un élément d'équipement de sport qui n'a pas été spécifié sur votre confirmation de réservation. Tous les équipements sportifs doivent être convenablement emballés dans un sac spécialement conçu pour ce type particulier de matériel de sport. (Poids total de bagages et équipement ne doit pas dépasser 40 kg). Demande pour porter les vélos doivent être faites par email.

## **8.2 Excédent de bagages**

Nous n'avons aucune obligation de porter les excédents de bagages sur nos véhicules. Vos bagages doivent être disponibles pour le chargement à l'heure d'accord. Nous ne sommes pas responsables du délai d'attente des bagages.

## **8.3 Bagages inacceptable et les objets fragiles**

Vous ne devez pas inclure dans vos bagages:

- a) les points qui sont susceptibles de mettre en danger les autres passagers, le conducteur ou toute personne entrant en contact avec nos véhicules ou des clients.
- b) Les articles qui sont interdits par les lois, règlements ou ordonnances de tout pays traversés et inclu dans votre itinéraire convenu
- c) Les drogues illicites, les armes à feu, explosifs, feux d'artifice, les liquides inflammables
- d) Objets qui dégagent des odeurs nauséabondes.
- e) les animaux

Nous nous réservons le droit de refuser d'accepter des bagages pour le transport à moins convenablement emballés dans des valises ou autres contenants adéquats pour assurer la sécurité du transport. Nous n'accepterons pas la responsabilité pour les articles fragiles. Cela comprend des équipements sportifs ou des instruments de musique qui pourraient être endommagés en transit. Ces articles sera doivent convenablement emballés dans des sacs appropriés ou des boîtes.

# Conditions Générales de Vente

## **8.4 Fouille des bagages**

Pour des raisons de sécurité et de sûreté, nous pouvons vous demander d'autoriser et de consentir à une fouille de vos bagages. Ceci sera fait si nous suspectons que vous êtes en possession des éléments énumérés à "Bagages inacceptables et les objets fragiles." Si le consentement n'est pas donné, nous nous réservons le droit de refuser de transporter vos bagages.

## **8.5 Chargement des bagages**

Il est de la responsabilité du conducteur à charger tous les bagages qui lui sont présentés par les passagers. Nous ne pouvons pas être tenus responsables de tous les sacs qui n'ont pas été présentés au moment du chargement. Il est de la responsabilité des passagers de s'assurer que tous ses bagages ont été présentés au conducteur.

## **8.6 Effets personnels**

Il est de la responsabilité du passager de s'assurer qu'il recueille tous ses effets personnels à la fin du voyage. Nous ne sommes pas responsables des articles égarés, perdus ou abandonnés.

## **8.7 Déchargement des bagages**

Il est de la responsabilité du chef du groupe de s'assurer que les bagages déchargés sont distribués aux personnes de son groupe. Vous devez récupérer vos bagages dès qu'ils sont disponibles lors de la collecte à votre lieu de destination. Si vous ne récupérez pas vos bagages ou vos effets personnels, nous pouvons en disposer sans aucune responsabilité.

## **8.8 Bagages laissés, objets perdus et dommages**

Tous les éléments qui sont laissés dans les véhicules sont laissés aux risques et périls de son propriétaire. Nous n'avons aucune responsabilité ou obligation des objets laissés dans les véhicules. Lorsque les demandes sont faites afin de livrer les articles laissés à leurs propriétaires, ces demandes seront traitées séparément. Nous ne sommes pas une société de livraison des bagages et donc la livraison des bagages ne fait pas partie de l'entente à laquelle les termes et conditions s'appliquent. Il est donc conseillé d'assurer vos bagages contre la perte, retard ou avarie. S'il vous plaît vérifier les termes et conditions de votre contrat d'assurance voyage.

## **9.0 Contrôles douaniers**

Lorsqu'il est nécessaire de s'arrêter afin de se soumettre aux contrôles d'immigration passeport ou contrôle douanier, le véhicule peut attendre jusqu'à 15 minutes afin de permettre à tous les contrôles normaux d'être effectués. Le véhicule ne sera pas obligé d'attendre que les passagers retardés de plus de 15 minutes. Si un passager est détenu nous ne pouvons pas être responsable pour eux. Tout passager retardé ou détenu sera considéré comme ayant annulé leur contrat avec nous.

## **10.0 Enfants**

Nous ne serons pas tenus de transporter une personne de moins de 16 ans à moins que cette personne soit accompagnée par une personne responsable âgée de 18 ans ou plus.

## **10.1 Sièges Enfant**

Vous devez nous informer au moment de la réservation si vous souhaitez que nous fournissions des sièges enfant. Vous devez indiquer la catégorie de siège que vous avez besoin. Tous les enfants de moins de 1,35 mètres doivent être assis dans un siège approprié. Si vous ne nous avez pas indiqué quelle catégorie du siège, votre enfant appartient, nous ne pouvons leurs garantir le transport avec nous.

## **10.2 Arrêt en route**

Les Arrêts en route doivent être pré-arrangés et être clairement indiqués sur la confirmation de réservation. Nos chauffeurs ne sont pas autorisés à faire des escales non prévues en cours de route.

## **11.0 Règles de conduite des passagers**

S'il vous plaît, notez les règles suivantes:

(Si vous pensez que vous ou l'un de vos groupe ne sera pas en mesure de respecter ces règles s'il vous plaît ne pas réserver de Voyage avec nous).

Les clients sont censés se comporter conformément aux lois, et être respectueux et sensibles à l'égard de nos chauffeurs, représentants et sous-traitants. Les téléphones portables doivent être utilisés avec considération de confort des autres passagers. Vous ne pouvez pas être violent ou menaçant envers personne, ou vous comportez d'une manière qui risque de compromettre soi-même ou d'autres personnes. Vous ne devez pas prendre et consommer des boissons alcoolisées pendant le voyage.

Vous ne devez pas prendre de drogues illicites dans nos véhicules. Vous ne devez pas monter à bord de nos véhicules sous l'influence de boissons alcooliques ou de drogues illicites. Vous ne devez pas monter dans nos véhicules si vous êtes gravement malade ou souffrant d'une maladie contagieuse. Vous ne devez pas laisser des ordures ou verser un liquide dans nos véhicules.

# Conditions Générales de Vente

## **11.1 Conséquences du comportement répréhensible**

Si vous ne respectez pas l'une quelconque des règles élémentaires de comportement, ou nous avons des raisons de croire que vous pouvez continuer tout comportement qui est en violation de ces règles de comportement, nous sommes en droit de vous interdire de voyager avec nous. Si vous êtes en violation de l'une des règles, nous supposons que vous avez résilié votre contrat avec nous (annulation par vous). Vous et vos bagages peuvent être refusés de transport. Tout manquement alors, à se conformer aux demandes de quitter un véhicule nous amenera à contacter la police. Le chef du groupe est responsable du paiement d'une redevance de 50 euros de nettoyage (payable au conducteur) si son groupe jette des débris, verse des liquides ou salit le véhicule. Toute personne qui maltraite physiquement, ou tente de maltraiter physiquement l'un de nos représentants, les conducteurs ou les sous-traitants seront reportées ou envoyées directement à la police. Les dommages causés à nos véhicules par un client doivent être payés immédiatement. Si le paiement ne peut pas, ou ne veut pas être fait, nous serons alors amenés à poursuivre l'action en justice contre le chef du groupe afin d'obtenir le paiement des dommages.

## **11.2 Notre responsabilité de comportement des passagers envers les autres**

Nous ne pouvons pas être tenus responsables des actions de tous les passagers envers n'importe quel autre passager/s.

# Conditions Générales de Vente

## English Translation (not bearing contractual value)

© 2010 Go Massif  
2006/82/0002212 License No.: 493093678 SIREN

This document summarizes the Terms and conditions of sale (online, by phone or email) offered by Go Massif SARL; SARL with capital of 3 Euros, registered under number 493 093 678 RCS.

Any mention of 'we', 'our', 'us', 'the Company' or 'Go Massif' in the text refers to Go Massif SARL. The term 'client', 'customer', 'you', 'yourself', 'your', 'Group Leader' refers to the person making a reservation, and is held a guarantor of any other passenger travelling on the reservation.

### 1.0 Amendments and Waivers

None of our drivers, agents, sub-contractors or business partners have the power to alter, amend or waiver these terms and conditions.

### 2.0 Copyright

All copyright and database rights, design rights and all intellectual property rights belong to Go Massif. All text and graphics, their arrangement, and all trademarks/logos/layout/scripts, software compilations, underlying source (hypertext language and scripts) and any other material from our website belong solely and absolutely to Go Massif. No part of this site may be reproduced, except for referencing and printing reservation confirmations, in any form whatsoever, electronic or otherwise, without our prior written consent.

### 3.0 Definition of Services and Products

We reserve the right to modify or change the services offered at any time. Bookings for specific products are only confirmed when payment has been received by Go Massif.

#### 3.1 Shared Transfers

Shared transfer passengers may have to wait up to 90 minutes after meeting our driver or representative. Passengers on flight arrivals more than an hour late may have to wait for seats on the next available vehicle. Shared passengers on delayed flights that land after 2100 hrs. are not guaranteed travel for that day. Passengers who fail to make contact with our driver or representative because of lost or late baggage, or who fail to come directly to the agreed meeting point may have to wait for seats on next available vehicle. Transfer may detour via other Grand Massif resorts. Departure transfers may be allocated collection time up to 5 hours prior to flight departure. Departure transfer passengers must be ready outside their accommodation at the specified pickup time.

#### 3.2 Priority Transfers

Priority passengers will not have to wait for other passengers. Priority passengers may have other passengers sharing the same vehicle who have arrived on the same or earlier flights. Passengers on flight arrivals more than one hour late may have to wait for space on the next available vehicle. Passengers who fail to make contact with our driver or representative because of lost or late baggage, or who fail to come directly to the agreed meeting point may have to wait for seats on next available transfer. No detours will be made to other resorts, but stops may be made en-route to either drop off or pick up other passengers. Departure transfer passengers must be ready outside their accommodation at the specified pickup time.

#### 3.3 Private Transfer

Private transfer passengers will not have to share with or wait for other passengers. Passengers on flights more than one hour late may have to wait for space on the next available vehicle. Passengers who fail to make contact with our driver or representative because of lost or late baggage, or who fail to come directly to the agreed meeting point may have to wait for seats on next available transfer. Departure transfer passengers must be ready outside their accommodation at the specified pickup time.

#### 4.0 Price

Prices are quoted in Euros. All prices (unless otherwise stated) include VAT (French VAT charged at 5.5%). Payments received by the company are in Euros. On credit card transactions, we are not responsible for any fees charged or expenses incurred by currency transactions made by your credit card provider. All payments must be made in full, at time of booking.

# Conditions Générales de Vente

## 4.1 Change of price

The prices that appear on the Go Massif website and prices quoted by email are subject to change without notice until payment is received and confirmation of booking has been made. If price changes are necessary after the booking is made, Go Massif will produce written confirmation of any change in the form of an email. Price increases may occur as a result of supplements which are beyond our control. These increases can be added in the following circumstances:

- a) Rise in labour costs
- b) Introduction of new taxes for the passenger transport industry
- c) The increased cost of transport licenses
- d) The increased cost of airport parking
- e) Increased fuel costs
- f) Increase in prices charged by subcontractors
- g) Increases in road toll charges

You will be notified if increases in prices are necessary. You have the right to cancel the reservation if you do not wish to pay for any additional price increases.

## 5.0 Persons under contract (Group Leader)

The person whose name appears on a confirmed booking is deemed to be the group leader. A contract is made between the group leader and Go Massif when a confirmation of booking is forwarded by Go Massif to the group leader.

When reservations for groups are received the person making the booking will be considered the group leader (the group leader may not necessarily be travelling with the group). All correspondence and communication will be directed to the group leader. The group leader ensures that he or she has the authority to accept and accepts these terms and conditions on behalf of the entire group. This includes the acceptance of communications or correspondence from us on behalf of all passengers and members of your group. You must be 16 or older to be the leader of the group.

## 5.1 Changes to a confirmed booking

A confirmed booking is only valid for the transfer/s listed on the booking confirmation. Unless 14 days notice is given, reservations are not transferable from one person to another or from one date or time to another. Changes must be made in writing by email. Changes can only be made by Go Massif and the group leader. Any verbal agreement between individual passengers and drivers must be confirmed in writing between the group leader and Go Massif.

## 5.2 Evidence of contract

After making your payment, you will receive an email with confirmation of payment. This email, together with your booking confirmation, is proof of a contract to travel with us.

## 6.0 Our duty to you

It is our duty to provide the agreed number of seats for your transfer at the agreed time/s specified on your booking confirmation. Our drivers will choose the routes deemed most appropriate based on traffic conditions (including road construction) and weather conditions. We are responsible for taking our passengers to buildings/properties that are accessible by regularly maintained roads. For buildings/properties on roads not regularly maintained, we reserve the right to leave passengers at the most convenient, regularly maintained, road junction.

## 6.1 Changes made by Go Massif

If a change needs to be made to a booking prior to your trip, we will contact the group leader by email or telephone. It is the responsibility of the group leader to inform all passengers of these changes. If changes occur less than 48 hours before your first trip with us, we will call the group leader and inform them of any changes.

## 6.2 Your duty

The customer must print their e-mail confirmation and have it available on the day of arrival and departure. This document serves as a transportation ticket and must be presented to the driver or representative Go Massif if necessary. It is the group leaders' responsibility to give the correct information relating to flight arrival and departure times, or any specifically requested pick up time. The Group Leader is responsible for providing the exact name of the accommodation. The group leader should have access to the address details of their accommodation. If accommodation is not found, we will deliver clients to the nearest Tourist Office of the resort. It is the group leaders' responsibility to provide correct details, including email address and mobile number. Transfers missed or supplements incurred as a result of misinformation provided by the group leader will not be the responsibility of Go Massif. The customer will be liable and no refunds will be possible.

## 6.3 Force Majeure

At any time after a booking is confirmed; bookings can be diverted, postponed or delayed, if we reasonably believe it is justified by circumstances beyond our control or for security reasons. In the case of postponements, delays or other changes to a reservation, we will not be liable for costs incurred to passengers. These costs include the cost of food, accommodation and onward transportation.

## 7.0 Cancellation by you

You can cancel your reservation at any time. In all cases Go Massif retain 20% of the price of the booking. If you cancel more than 14 days before your confirmed transfer, you will be entitled to a refund of 80% of the price paid. If you cancel less than 14 days before your first transfer on the booking confirmation, no refund is allowed. Passengers arrested or delayed by customs officials, police or other government officials will be deemed to have terminated their agreement with us. No refund is permitted in such

# Conditions Générales de Vente

circumstances. If you fail to meet with your driver, or have not called us to inform of any delays or cancellations to your flights and fail to show up at the agreed time, we will assume that you have cancelled your reservation with us.

## 7.1 Cancellation by us

Go Massif reserves the right to cancel your reservation if circumstances beyond our control make it impossible to carry out the transfer (see 6.3 Force Majeure). Written confirmation of any cancellation will be provided if the cancellation is more than 72 hours before the transfer. Verbal confirmation of cancellation will be provided if cancellation is less than 72 hours before the transfer. The customer is entitled to a full refund of monies paid.

## 8.0 Luggage/Baggage

Each passenger on the booking confirmation is entitled to take the following luggage on our vehicles:

1 small bag (max size 50cm long, 30cm wide, 20cm deep)

1 large bag (suitcase, backpack or other type of large bag) (max size 120cm long, 70 cm wide, 40 cm deep)

(Prams, pushchairs and strollers will be carried free. They must be able to fold up.)

## 8.1 Specialized Sports Equipment

Skis and snowboards should be detailed on your booking confirmation. 1 pair of skis or a snowboard for each passenger will be carried free of charge. We reserve the right to refuse carriage of a piece of sports equipment that was not specified on your booking confirmation. All sports equipment must be properly packed in a bag specially designed for this particular type of sports equipment. (Total weight of luggage and equipment must not exceed 40 kg). Application for carrying bicycles must be made by email.

## 8.2 Excess and delayed Luggage/Baggage

We have no obligation to carry excess baggage on our vehicles. Your luggage must be available for loading at the time agreed. We are not responsible for waiting for delayed luggage.

## 8.3 Unacceptable and fragile items

You should not include in your luggage:

- a) Items that are likely to endanger the other passengers, the driver, or anyone coming into contact with vehicles or our customers
- b) Items that are prohibited by laws, regulations or orders of any country visited during your transfer
- c) Illegal drugs, firearms, explosives, fireworks, flammable liquids
- d) Objects or items (including foods) that emit foul odours
- e) Animals

Go Massif reserves the right to refuse to accept baggage for carriage unless it is properly packed in suitcases or other suitable containers to ensure safe transport. We will not accept liability for fragile items. This includes sports equipment or musical instruments that could be damaged in transit. These items must be properly packed in suitable bags or boxes.

## 8.4 Search of baggage

For reasons of safety and security, we may ask you to authorise and consent to a search of your luggage. This will be done if we suspect you are in possession of any items listed in 8.3 "Unacceptable and fragile items." If consent is not given, we reserve the right to refuse to carry your luggage.

## 8.5 Loading the luggage

It is the responsibility of the driver to load all the baggage that is submitted by passengers. We will not be held responsible for any bags that were not presented at time of loading. It is the passenger's responsibility to ensure that all baggage was presented to the driver.

## 8.6 Personal effects

It is the passenger's responsibility to ensure that they collect all personal belongings at the end of the trip. We are not responsible for items misplaced, lost or abandoned.

## 8.7 Unloading of baggage

It is the responsibility of the group leader to ensure baggage unloaded is distributed to people in the group. You must collect your baggage as soon as it is available for collection at your destination. Go Massif will not accept responsibility for any luggage, personal effects or other items left in our vehicles.

## 8.8 Left luggage, lost property and damages

All items that are left in vehicles are left at the risk of its owner. We have no liability or obligation of articles left in vehicles. When requests are made to deliver the items left to their owners, these applications will be treated separately. It is advisable that you insure your luggage against loss, damage or delay. Please check the terms and conditions of your travel insurance policy.

## 9.0 Customs checks

When it is necessary to stop for passport control, immigration or customs checks, the vehicle can wait up to 15 minutes to allow all the normal controls to be carried out. The vehicle will not wait for passengers delayed by more than 15 minutes. If a passenger is detained we cannot be responsible for them. All passengers delayed or detained shall be deemed to have cancelled their booking with us.

# Conditions Générales de Vente

## 10.0 Children

Persons under 16 years must be accompanied by a responsible person aged 18 or over.

## 10.1 Child Seats

You must inform us when booking if you wish us to provide child seats. You must indicate the class of seat you need. All children under 1.35 meters must be seated in an appropriate seat. If you do not specify which category of seat your child belongs to, we cannot guarantee their transportation with us.

## 11.0 Stop en route

Stops en route must be pre-arranged and clearly stated on the booking confirmation. Our drivers are not allowed to make unscheduled stops en route.

## 12.0 Conduct of passengers

Please note the following rules:

(If you think you or your group will not be able to follow these rules please do not book travel with us).

Clients are expected to behave in accordance with law and be respectful and sensitive towards our drivers, representatives and subcontractors. Consumption of food and beverages is not permitted in the vehicles. Mobile phones must be used with consideration to the comfort of other passengers. You should not consume alcohol during the trip. You should not take illegal drugs in our vehicles. You should not board our vehicles under the influence of alcohol or illegal drugs. You should not board our vehicles if you are seriously ill or suffering from a contagious disease. You should not leave rubbish or soil our vehicles in any way.

## 12.1 Consequences of misconduct

If you violate any of the basic rules of behaviour, or we have reason to believe that you may continue in any way that violates these rules of behaviour, we are entitled to prohibit you from travelling with us. If you are in violation of any rule, we assume that you have terminated your contract with us. You and your luggage will be refused transportation. Any failure to comply with requests to leave a vehicle will result in us contacting the police. The group leader is responsible for payment of a fee of 50 Euros for cleaning (payable to driver) if any member of their group drops litter, spills liquids or soils the vehicle in anyway. Any person who physically abuses or attempts to physically abuse one of our representatives, drivers or subcontractors will be reported to the police. Any damage to our vehicles by a client must be paid for immediately. If payment is not or will not be made, then we will pursue legal action against the group leader in order to obtain payment for damage.

## 12.2 Our liability of passenger behaviour toward others

We cannot be held responsible for the actions, improper or otherwise, of passengers towards one another.